

**PROCÈS-VERBAL
DE LA SEPTIÈME RÉUNION DU COMITÉ DE PARENTS
DE LA COMMISSION SCOLAIRE DE L'ÉNERGIE
TENUE LE 13 JUIN 2017 À 17H30
AU CENTRE ADMINISTRATIF À SHAWINIGAN**

PRÉSENCES

Président

Yves Cossette

REPRÉSENTANT(E)S :

École Antoine-Hallé

Marc Vigneault

École de la Passerelle, Le Sablon d'Or, Masson

Émilie Stichelbout

École de Sainte-Flore, Saint Paul

Dominique Caron

École des Vallons, N.-D.-de-la-Joie, N.-D.-des-Neiges

Steve Caron

École La Croisière, Plein Soleil, Primadel

Isabelle Dupras

École La Providence

Patricia Bordeleau

École Notre-Dame, Jacques-Cartier - Lac-à-la-Tortue

Nathalie Parent

École Saint-Jacques

Susie Desormeaux

École secondaire du Rocher

Kevin Nzoula-M.

École secondaire Paul-Le Jeune

Isabelle Thiffeault

Représentante comité CSEHDAA

Nancy Laplante

ABSENCES :

École Centrale

Nancy Desautels (motivé)

École de la Petite-Rivière, Villa-de-la-Jeunesse

Véronique Cournoyer (motivé)

École des Bâisseurs

Stéphanie Moreau (motivé)

École Dominique-Savio

Véronique Leblanc (motivé)

École Immaculée-Conception

Jessica Roy

École Jacques-Buteux

Caroline Ducharme

École Laflèche

Denise St-Louis (motivé)

École Notre-Dame (*Notre-Dame-du-Mont-Carmel*)

Emmanuelle Vézina-V.

École St-Charles-Garnier – St-Joseph

Karine Bussière (motivé)

École Sainte-Marie

Karol-Anne Auger

École secondaire Champagnat

Isabelle Filion

École secondaire des Chutes

Steve Guy

École secondaire Val-Mauricie

Réjean Pichette (motivé)

Madame Cindy Sanscartier agit à titre de secrétaire d'assemblée.

07.01

PRÉSENCES, CONSTATATION DU QUORUM ET MOT DE BIENVENUE

Monsieur Yves Cossette souhaite la bienvenue à tous. Il mentionne que Monsieur Jean-François Gamache, directeur des services du secrétariat général et secrétaire général, je joins à nous comme invité pour cette rencontre. Il lui souhaite la bienvenue et le présente à tous les membres présents.

07.02

LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Adoption de
l'ordre du jour

- | | |
|-------|--|
| 07.01 | Présences, quorum et mot de bienvenue; |
| 07.02 | Lecture et adoption de l'ordre du jour; |
| 07.03 | Lecture et adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 16 mai 2017 et suivi; |
| 07.04 | Période réservée à l'assistance; |
| 07.05 | Correspondance; |

- 07.06 Rapport du trésorier;
- 07.07 Rapport des commissaires parents;
- 07.08 Rapport de la représentante du CCSEHDAA;
- 07.09 Rapport des conseils d'établissement et questions des membres;
- 07.10 Colloque;
- 07.11 Règles de régie interne
- 07.12 Prévision de participation pour 2017-2018;
- 07.13 Communication relative à l'assemblée des parents;
- 07.14 Comité de travail
- 07.15 Affaires courantes durant la période estivale;
- 07.16 Autres sujets : -
- 07.17 Appréciation de la rencontre;
- 07.18 Prochaine réunion;
- 07.19 Levée de l'assemblée.

RÉSOLUTION 35 0617 : M. Kevin Nzoula-Mendome propose l'adoption du projet d'ordre du jour tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

07.03

LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 16 MAI 2017 ET SUIVI

Adoption du
procès-verbal du
16 mai 2017

RÉSOLUTION 36 0617: Mme Isabelle Dupras propose l'adoption du procès-verbal tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

SUIVI

06.10 : On précise que les deux ateliers « Jeunes et médias sociaux » et « Parentalité et qualité de vie » ont été réalisées cette année. Pour ceux qui n'ont pas pu assister à la dernière atelier, un résumé de celle-ci est disponible.

06.11 : Un document de référence concernant l'infection de pédiculose sera acheminé aux membres. Ce document a été réalisé par le Ministère de la Santé et des Services sociaux.

07.04

PÉRIODE RÉSERVÉE À L'ASSISTANCE

Période réservée
à l'assistance

Aucune assistance.

07.05

CORRESPONDANCE

Aucune correspondance.

07.06

RAPPORT DU TRÉSORIER

Rapport du
trésorier

M. Réjean Pichette étant absent, Mme Isabelle Thiffeault présente le rapport financier mensuel et cumulatif au 31 mai 2017. M. Steve Caron propose l'adoption du rapport tel que présenté.

07.07

RAPPORT DES COMMISSAIRES PARENTS

Rapport des
commissaires
parents

La dernière rencontre avait lieu le 30 mai 2017. Mme Isabelle Thiffeault présente les faits saillants de cette séance.

07.08

Rapport du
représentant au
comité
consultatif
EHDAA

RAPPORT DE LA REPRÉSENTANTE DU CCSEHDAA

Mme Nancy Laplante, représentante du CCSEHDAA, fait un résumé de la dernière rencontre qui avait lieu le 7 juin 2017. Elle mentionne que le comité a souligné la dernière rencontre de l'année que M. Cossette présidait. M. Cossette remercie Mme Laplante pour ses rapports détaillés du comité tout au long de l'année.

07.09

RAPPORT DES CONSEILS D'ÉTABLISSEMENT ET QUESTIONS DES MEMBRES

Aucun document n'a été déposé.

07.10

COLLOQUE

Le colloque de la FCPQ avait lieu le 3 juin dernier et 9 membres y participaient. Les membres échangent sur leur impression qui s'est révélée très positive. On invite les membres qui n'y ont pas assisté à consulter le site et le Facebook de la FCPQ. L'an prochain se sera un congrès qui sera organisé par la fédération.

07.11

Adoption des
règles de régie
interne

RÈGLES DE RÉGIE INTERNE

M. Cossette fait un résumé des changements qui ont été apportés. Il remercie M. Gamache pour son aide et le comité de travail Mme Caron et M. Nzoula qui ont travaillé de concert avec l'exécutif pour la révision des règles de régie interne.

RÉSOLUTION 37 0617 : M. Marc Vigneault propose les règles de régie interne telles que présentées.

07.12

PRÉVISION DE PARTICIPATION POUR 2017-2018

M. Cossette demande aux membres présents leur intérêt à poursuivre leur implication au comité de parents au cours de la prochaine année. La majorité des membres désirent poursuivre.

07.13

COMMUNICATION RELATIVE À L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DES PARENTS

Le comité envoie une communication aux présidents des conseils d'établissement et aux directions d'école concernant les directives pour la tenue de leur assemblée générale de parents.

07.14

COMITÉ DE TRAVAIL

Un comité de travail doit être formé avec l'exécutif pour mettre à jour le contenu de la clé USB. Mme Caron et M. Nzoula se proposent pour faire partie de ce comité.

07.15 **AFFAIRES COURANTES PENDANT LA PÉRIODE ESTIVALE**

RÉSOLUTION 38 0617 : Mme Patricia Bordeleau propose que le comité exécutif soit mandaté pour faire le suivi des affaires courantes durant l'été.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

07.16 **AUTRES SUJETS**

On prolonge le délai jusqu'au 23 juin pour remettre l'exercice à compléter concernant la réflexion personnelle et la perception du comité de parents. Un courriel sera retourné à cet effet.

07.17 **APPRÉCIATION DE LA RENCONTRE**

M. Cossette demande aux membres de compléter la feuille d'appréciation de la rencontre.


07.18 **PROCHAINE RÉUNION**

Mardi, 17 octobre 2017 à 19h. M. Cossette en profite pour souhaiter bonnes vacances à tous!


07.19 **LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

RÉSOLUTION 39 0617 : À 18h35, Mme Desormeaux propose la levée de l'assemblée.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ


Yves Cossette
Président

13 février 2018


Cindy Sanscartier
Secrétaire