

## PROCÈS-VERBAL

### DE LA TROISIÈME SÉANCE DU COMITÉ DE PARENTS DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE L'ÉNERGIE TENUE LE 8 DÉCEMBRE 2020 À 19 H PAR VIDÉOCONFÉRENCE « TEAMS »

#### PRÉSENCES

Présidente

Marilyne Héroux

#### REPRÉSENTANT (E) S :

École de l'Énergie

Maxime Guèvremont

École de la Source

Sébastien Lamy

École de la Tortue-des-Bois

Marie-Ève Dubuc

École des Bâtisseurs

Maxime Trudel

École des Phénix

Marilyne Héroux

École des Vallons, N.-D.-de-la-Joie, N.-D.-des-Neiges

Marilyn Diamond

École Dominique-Savio

Marie-Claude Gauthier

École Félix-Leclerc

Cynthia Boucher

École Immaculée-Conception

Jean-François Bouvette

École La Providence

Nancy Nadon

École Jacques-Buteux

Martin Larouche

École Notre-Dame (*Mont-Carmel*)

Mélissa Gilbert

École Saint Paul/Sainte-Flore

David Gélinas

École Saint-Jacques

Josianne Ricard

École Sainte-Marie

Marie Claire Blais

École secondaire du Rocher

Nathalie Ayotte

École secondaire Paul-Le Jeune

Isabelle Thiffault

École secondaire Val-Mauricie

Benoît St-Onge

Représentante comité CSEHDAA

Élise Courcelles

#### SUBSTITUTS :

École de la Passerelle, Le Sablon d'Or, Masson

Nancy Laplante

École des Bâtisseurs

Mylène Larrivée

École La Providence

Mélanie Thiffault

École Saint-Jacques

Hélène Christie

École secondaire des Chutes

Maude Cossette

École secondaire Paul-Le Jeune

Alain Tousignant

École secondaire Val-Mauricie

Samira Masri

#### ABSENCES :

École Centrale

Maryse Awashish

École secondaire Champagnat

Isabelle Deschênes

École de la Petite Rivière, Villa-de-la-Jeunesse

Jeanne Trépanier

École de la Passerelle, Le Sablon d'Or, Masson

Émilie Stichelbout

École des Boisés

Francis Gingras

École Jacques-Plante

Mélanie Godin

École La Croisière, Plein Soleil, Primadel  
École Notre-Dame de l'Assomption  
École Notre-Dame, Jacques-Cartier (*Lac-à-la-Tortue*)  
École secondaire des Chutes

Geneviève Racine  
Valérie Bouchard  
Caroline Thellend  
Dominique Meunier

### ÉCOLES NON REPRÉSENTÉES

École St-Charles-Garnier – St-Joseph  
École LaFlèche

Madame Nathalie Gaudreault agit à titre de secrétaire d'assemblée.

## **02.01 PRÉSENCES, CONSTATATION DU QUORUM ET MOT DE BIENVENUE**

Madame Marilyne Héroux souhaite la bienvenue à tous et mentionne qu'elle a pris bonne note des commentaires du formulaire d'appréciation de la dernière rencontre.

## **02.02 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

- 02.1 Présences, constatation du quorum et mot de bienvenue;
- 02.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour;
- 02.3 Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 10 novembre 2020 et suivi;
- 02.4 Invité : Monsieur Denis Lemaire, directeur général du Centre de services scolaire de l'Énergie;
- 02.5 Correspondance;
- 02.6 Période réservée à l'assistance;
- 02.7 Résolution pour la proposition du représentant au comité consultatif de transport des élèves;
- 02.8 Rapport du trésorier (Martin L.);
- 02.9 Rapport des représentants parents du conseil d'administration du Centre de services scolaire de l'Énergie (Maxime T.);
- 02.10 Rapport de la représentante au comité consultatif pour les services aux EHDAA (Élise C.);
- 02.11 Rapport des conseils d'établissement, questions des membres et partage sur le vécu des mesures liées au COVID-19 dans les écoles (repas);
- 02.12 Comités de travail :
  - o Réponse aux consultations (24 novembre 2020 et 4 décembre 2020)
  - o Sous-comité "Reconnaissance" (Isabelle T.) / Résolution pour modification de l'Annexe 1;
  - o Sous-comité "Formation/Événement" (Élise C.);
  - o Sous-comité "Documentation/archives" (Martin L.);
  - o Sous-comité "Contribution des parents vs projet de Loi 40";
  - o Page Facebook du Comité de parents – Attentes et besoins
- 02.13 Affaires nouvelles :
- 02.14 Appréciation de la rencontre;
- 02.15 Prochaine rencontre, 12 janvier 2021 à 19 h;
- 02.16 Levée de l'assemblée.

**RÉSOLUTION 20 201208** : Madame Marie-Ève Dubuc propose l'adoption du projet d'ordre du jour avec les ajouts aux affaires nouvelles.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **02.03 LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 10 NOVEMBRE 2020 ET SUIVI**

Modifications au procès-verbal : Madame Héroux demande l'ajout d'une résolution au point 1.22 avec la mention de la proposition des 4 signataires. Elle demande aussi que l'ajout du nom de Marilyne Héroux au point 1.26 dans les comités Reconnaissance et Documentation/Archives et celui de madame Mylène Larrivée dans le sous-comité Formation/Événement.

**RÉSOLUTION 21 201208** : Madame Nancy Laplante propose l'adoption du procès-verbal tel que modifié.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**02.04**      **INVITÉ : MONSIEUR DENIS LEMAIRE, DIRECTEUR GÉNÉRAL DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE L'ÉNERGIE**

Monsieur Denis Lemaire, directeur général du Centre de services scolaire (C.S.S.) de l'Énergie, qui nous présente un portrait global de l'organisation : la clientèle, le personnel, les établissements, le transport, le réseau informatique, le budget, les services offerts et les taux de diplomation.

**02.05**      **CORRESPONDANCE**

Aucune correspondance.

**02.06**      **PÉRIODE RÉSERVÉE À L'ASSISTANCE**

Aucune assistance.

**02.07**      **RÉSOLUTION POUR LA PROPOSITION DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ CONSULTATIF DE TRANSPORT DES ÉLÈVES**

Madame Marilyne Héroux, présidente, représentera le Comité de parents au comité consultatif de transport des élèves du Centre de services scolaire.

**RÉSOLUTION 22 201208** : Monsieur Martin Larouche propose l'adoption de la proposition du représentant au comité consultatif de transport des élèves.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**02.08**      **RAPPORT DU TRÉSORIER**

Monsieur Martin Larouche présente le rapport financier qui fait état du solde au compte en date du 31 octobre 2020 de 32 303.66\$.

**RÉSOLUTION 23 201208** : Madame Marie-Ève Dubuc propose l'adoption du rapport tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**02.09**      **RAPPORT DES REPRÉSENTANTS PARENTS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE L'ÉNERGIE**

La dernière rencontre avait lieu le 24 novembre. Monsieur Maxime Trudel présente les faits saillants de cette séance :

- Abolition du règlement en lien avec les postes de commissaires;
- Modification du calendrier scolaire 2020-2021 (ajout de 3 journées pédagogiques);
- Dépôt du rapport annuel du protecteur de l'élève;
- Processus d'actualisation des politiques et règlements;
- Rapport « Covid » des dernières semaines;
- Présentation du plan d'engagement vers la réussite du CSS.

## **02.10 RAPPORT DE LA REPRÉSENTANTE DU COMITÉ CONSULTATIF POUR LES SERVICES AUX EHDAA**

- La prochaine rencontre aura lieu le 20 janvier 2021.
- Le forum EHDAA présenté par visioconférence a eu lieu le samedi 5 décembre dernier et était ouvert à tous.
- Présentation des résultats du sondage sur le financement et l'organisation des services aux élèves HDAA (auprès de 1000 professionnels) par Sophie Massé et Marie-Ève Quirion de la Fédération des professionnels et professionnelles en éducation (FPPE).
- Présentation en condensé de la formation du webinaire 2019-2020 « Stress et anxiété chez les enfants et les adolescents : mieux comprendre pour mieux soutenir mon enfants ».

## **02.11 RAPPORT DES CONSEILS D'ÉTABLISSEMENT ET QUESTIONS DES MEMBRES ET PARTAGE SUR LE VÉCU DES MESURES LIÉES AU COVID-19 DANS LES ÉCOLES (REPAS)**

Les points relevés sont en lien avec les menus de cafétéria des écoles secondaires qui ne sont plus distribués aux parents. Il est suggéré aux membres de vérifier auprès de leur direction à savoir s'il est possible d'obtenir le menu de la cafétéria à l'avance.

Concernant les écoles primaires, Mme Héroux soulève l'enjeu des micro-ondes. En effet, compte tenu des bulles-groupes au service de garde, il y aurait nécessité de faire l'achat de micro-ondes, ce qui amène un nouvel enjeu, soit celui de l'espace. L'utilisation de "Icepack" et de thermos est à prioriser pour le moment.

## **02.12 COMITÉS DE TRAVAIL**

### Réponse aux consultations (24 novembre 2020 et 4 décembre 2020)

Suite à la consultation sur les divers documents présentés par madame Louise Dauphinais lors de la dernière séance, le comité de travail s'est prononcé. Les suggestions faites par le Comité de parents ont été envoyées à madame Dauphinais.

### Sous-comité « Reconnaissance » (Isabelle T.) :

Afin qu'il y ait davantage d'engagement parental, des travaux ont été exécutés dernièrement pour la modification de l'Annexe 1 qui offre une carte-cadeau de 100 \$ aux membres qui se qualifient (à chaque tranche de 15 rencontres). Il suggère que ce soit effectif la veille de la première rencontre en octobre. Madame Thiffeault mentionne que cette pratique est en vigueur depuis au moins 2015. Elle ajoute qu'auparavant, les informations se retrouvaient dans un document à part de celui des Règles de régie interne. Ce même document est devenu l'Annexe 1.

**RÉSOLUTION 24 201208 :** Madame Nancy Laplante propose l'adoption de la modification de l'annexe 1.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### Sous-comité « Formation/Événement » (Élise C.) :

La première rencontre du sous-comité formation et événement aura lieu le 10 décembre 2020.

### Sous-comité « Documentation/archives » (Martin L.) :

La première rencontre est à planifier pour janvier 2021.

Sous-comité « Contribution des parents vs projet de Loi 40 » :

M. Gamache fera parvenir un document sur lequel il est demandé au comité de parents de remettre des propositions. Le sous-comité sera composé de madame Marilyne Héroux, madame Marie-Eve Dubuc, madame Josianne Ricard et monsieur Alain Tousignant. Madame Héroux mentionne qu'elle fera parvenir ledit document aux membres du comité de parents dès sa réception, afin que chacun puisse y apporter ses propositions.

Page Facebook du Comité de parents – Attentes et besoins

Madame Nathalie Ayotte demande aux membres de lui faire des propositions afin d'alimenter la page Facebook.

## **02.13 AFFAIRES NOUVELLES**

Calendrier des C.É. des adoptions et approbations à faire dans une année : monsieur Jean-François Bouvette est à la recherche de l'échéancier des C.É. pour les présidents de conseil d'établissement. Il est mentionné que Maître Gamache a fournis ces documents aux directions d'école. Pour les membres des C.É., madame Courcelles mentionne que tous les documents sont disponibles sur le site de la FCPQ dans « soutien ». Ils ont aussi été envoyés à tous les membres des C.É car chaque membre doit maintenant suivre une formation.

Sécurité aux abords des écoles : monsieur Bouvette demande l'aide du comité de parents afin de trouver des solutions, des conseils et des contacts afin d'aider leur cause. D'autres membres interviennent pour expliquer que le même problème se produit à leur école. Monsieur Maxime Trudel suggère de communiquer avec leur conseiller municipal. Madame Ricard demande à monsieur Trudel d'apporter le problème au C.A. de décembre.

## **02.14 APPRÉCIATION DE LA RENCONTRE**

Madame Héroux demande aux membres de compléter la feuille d'appréciation de la rencontre qu'ils recevront par courriel.

Madame Héroux souhaite une belle période des Fêtes à tous les membres présents.

## **02.15 PROCHAINE RÉUNION**

Mardi, 12 janvier 2021 à 19 h.

## **02.16 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**RÉSOLUTION 25 201208** : À 21 h 05, madame Marie-Claude Gauthier propose la levée de l'assemblée.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**



\_\_\_\_\_  
Marilyne Héroux  
Présidente



\_\_\_\_\_  
Nathalie Gaudreault  
Secrétaire administrative