

**PROCÈS-VERBAL**  
**DE LA HUITIÈME SÉANCE DU COMITÉ DE PARENTS**  
**DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE L'ÉNERGIE**  
**TENUE LE 11 MAI 2021 À 19 H**  
**EN VIDÉOCONFÉRENCE « TEAMS »**

## PRÉSENCES

Présidente intérim

Isabelle Thiffeault

### REPRÉSENTANT (E) S :

École de la Source

Sébastien Lamy

École de la Tortue-des-Bois

Marie-Ève Dubuc

École des Bâtisseurs

Maxime Trudel

École des Phénix

Marilyne Héroux

École des Vallons, N.-D.-de-la-Joie, N.-D.-des-Neiges

Marilyn Diamond

École Dominique-Savio

Marie-Claude Gauthier

École de l'Énergie

Maxime Guèvremont

École Félix-Leclerc

Cynthia Boucher

École Immaculée-Conception

Jean-François Bouvette

École Notre-Dame (*Mont-Carmel*)

Mélissa Gilbert

École La Providence

Nancy Nadon

École Saint-Jacques

Josianne Ricard

École Sainte-Marie

Marie Claire Blais

École secondaire du Rocher

Nathalie Ayotte

École secondaire Paul-Le Jeune

Isabelle Thiffeault

École secondaire Val-Mauricie

Benoît St-Onge

Représentante comité CSEHDAA

Élise Courcelles

### SUBSTITUTS :

École des Bâtisseurs

Mylène Larrivée

École de la Passerelle, Le Sablon d'Or, Masson

Nancy Laplante

École secondaire Paul-Le-Jeune

Alain Tousignant

## ABSENCES :

École Centrale

Maryse Awashish

École de la Passerelle, Le Sablon d'Or, Masson

Émilie Stichelbout

École La Croisière, Plein Soleil, Primadel

Geneviève Racine

École de la Petite Rivière, Villa-de-la-Jeunesse

Jeanne Trépanier

École des Boisés

Francis Gingras

École Jacques-Buteux

Martin Larouche

École Jacques-Plante

Mélanie Godin

École Lac-à-la-Tortue

Caroline Thellend

École secondaire des Chutes

Dominique Meunier

École Notre-Dame de l'Assomption

Valérie Bouchard

École Saint Paul/Sainte-Flore

David Gélinas

École secondaire Champagnat

Isabelle Deschênes

**07.01 PRÉSENCES, CONSTATATION DU QUORUM ET MOT DE BIENVENUE**

Mme Isabelle Thiffault constate qu'il y a quorum et souhaite la bienvenue à tous.

**07.02 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

- 07.01 Présences, quorum et mot de bienvenue ;
- 07.02 Lecture et adoption de l'ordre du jour ;
- 07.03 Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 13 avril 2021 et suivi ;
- 07.04 Correspondance : FCPQ ;
- 07.05 Signataires du comité de parents (ajout) \*modification\*
- 07.06 Période réservée à l'assistance ;
- 07.07 Rapport du trésorier (Martin Larouche) et le sous-comité trésorerie ;
  - Résolution pour les états financiers de mai 2021 ;
  - Prévisions budgétaires 2021-2022.
- 07.08 Rapport des représentants parents du conseil d'administration du Centre de services scolaire de l'Énergie ;
- 07.09 Rapport de la représentante du CCSEHDAA (Élise Courcelles) ;
- 07.010 Rapport des délégués à la FCPQ (Élise Courcelles) ;
- 07.011 Congrès de la FCPQ ;
- 07.012 Rapport des conseils d'établissement et questions des membres ;
- 07.013 Comités de travail :
  1. Règles de régie interne (Alain Tousignant) ;
  2. Reconnaissance (Isabelle Thiffault).
- 07.014 Affaires nouvelles ;
- 07.015 Appréciation de la rencontre ;
- 07.016 Prochaine réunion – 8 juin 2021 à 19h ;
- 07.017 Levée de l'assemblée.

**RÉSOLUTION 53 210511 :**

Madame Cynthia Boucher propose l'adoption du projet d'ordre du jour avec la modification.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**07.03 LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 13 AVRIL 2021 ET SUIVI**

**RÉSOLUTION 54 210511 :**

Madame Marie-Ève Dubuc propose l'adoption du procès-verbal tel que présenté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**SUIVI**

En suivi à la dernière réunion : en attente de nouvelles de monsieur Gamache au sujet du chèque de 1500,00 \$ fait à la FCPQ.

#### **07.04 CORRESPONDANCE**

- Rencontre des présidences le 29 avril de la FCPQ ;
- Plateforme virtuelle de Yoga et de méditation pour les écoles ;
- Lettre de démission de monsieur Martin Larouche, trésorier.

#### **07.05 SIGNATAIRES DU COMITÉ DE PARENTS**

Suite aux démissions de madame Héroux à la présidence et de monsieur Larouche à la trésorerie, considérant qu'ils étaient tous deux signataires, considérant le rapatriement de la trésorerie par le Centre de services scolaire et leur intention de fermer le compte du comité de parents suite aux recommandations, une résolution est nécessaire afin de leur transférer les droits au compte.

**RÉSOLUTION 55 210511 :** Madame Josianne Ricard propose la résolution telle que présentée.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **07.06 PÉRIODE RÉSERVÉE À L'ASSISTANCE**

Aucune assistance

#### **07.07 RAPPORT DU TRÉSORIER ET LE SOUS-COMITÉ TRÉSORERIE**

##### **Résolution pour les états financiers de mai 2021 :**

Considérant que monsieur Larouche est absent et qu'il a remis sa démission, la résolution aux fins d'adoption pour le rapport du mois passé et celui de mai sont reportées ultérieurement. Pour faire suite, madame Marilyn Héroux mentionne que le chèque de 1500,00 \$ (du mois passé) n'a pas été encaissé et qu'il est obsolète.

##### **Prévisions budgétaires 2021-2022 :**

Madame Mylène Larrivée présente les prévisions budgétaires et donnent les explications (préalablement envoyées aux membres). S'en suit une discussion sur les montants pour les formations.

Une fois les échanges terminés entre les membres, madame Courcelles propose l'ajout de 1400,00 \$ suite aux discussions (400,00 \$ pour les formations adaptées et 1000,00 \$ pour congrès et colloques). Les membres passent au vote comme demandé par madame Héroux.

Madame Gaudreault envoie par courriel un lien pour le bulletin de vote anonyme pendant la pause.

**RÉSOLUTION 56 210511 :** À 20 h 20, madame Marie-Claude Gauthier propose la suspension de la rencontre afin de prendre une pause.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**Pause**

**RÉSOLUTION 57 210511 :** À 20 h 30, monsieur Sébastien Lamy propose la réouverture de la rencontre.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Madame Gaudreault fait un partage d'écran afin démontrer le résultat du vote :

POUR : 17

CONTRE : 2

**RÉSOLUTION 58 210511** : Le résultat du vote est majoritaire afin de faire l'ajout de 1400,00 \$ dans les prévisions budgétaires au montant total de 19 400,00 \$.

ADOPTÉ À LA MAJORITÉ

**07.08 RAPPORT DES MEMBRES PARENTS AU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE L'ÉNERGIE**

- Progression dans le dossier du changement de nom du complexe sportif de l'école secondaire des Chutes pour honorer l'ancien directeur M. René Perron ;
- Élaboration d'un projet d'école alternative pour Mékinac ;
- Travaux à prévoir notamment pour les écoles Immaculée-Conception (réfection de classes et ajout d'un monte-personne) et secondaire du Rocher (travaux divers).

**07.09 RAPPORT DE LA REPRÉSENTANTE DU CCSEHDA**

Madame Courcelles mentionne que la prochaine rencontre aura lieu le 2 juin 2021.

**07.010 RAPPORT DES DÉLÉGUÉS À LA FCPQ**

Le prochain conseil général aura lieu le 28 mai.

**07.011 CONGRÈS DE LA FCPQ**

Le congrès virtuel de la FCPQ se tiendra du 25 au 29 mai prochain.

Plusieurs connexions sont encore disponibles, permettant d'assister aux formations/conférences.

La programmation complète est disponible à [event.fourwaves.com/fr/fcpq2021/resumes](http://event.fourwaves.com/fr/fcpq2021/resumes).

Les personnes intéressées à obtenir une connexion peuvent donner leur nom à madame Élise Courcelles, par courriel à [elisemilo@hotmail.com](mailto:elisemilo@hotmail.com).

**07.012 RAPPORT DES CONSEILS D'ÉTABLISSEMENT ET QUESTIONS DES MEMBRES**

Madame Thiffault demande si des gens ont des demandes ou commentaires. Madame Marie-Claude Gauthier demande si les résumés des rencontres seront faits à nouveau car cela aide les membres à rapporter les points chauds à leur conseil d'établissement. Madame Thiffault le fera et l'enverra à la secrétaire pour l'envoi aux membres.

**07.013 COMITÉS DE TRAVAIL**

1. **Règles de régie interne** : Une autre rencontre aura lieu la semaine prochaine pour ajuster les bases en lien avec la nouvelle gouvernance. Tout avance bien.
2. **Reconnaissance** : La dernière rencontre était en lien avec le processus de sélection pour les candidatures pour le prix distinction reconnaissance de la FCPQ. Trois candidatures ont été reçues. Le sous-comité a étudié les candidatures selon les critères précis de la FCPQ. Madame Thiffault nous fait la lecture de celle qui s'est démarquée en répondant à l'objectif général et des qualités que la FCPQ souhaite reconnaître. La lauréate est madame Marylène Ménard de l'école Notre-Dame du Mont Carmel. Les deux autres candidates sont mesdames Catherine Guertin et Marilyne Héroux.

**RÉSOLUTION 59 210511** : Monsieur Benoit St-Onge propose que le comité de parents désigne madame Marylène Ménard comme sa lauréate pour le prix Distinction Reconnaissance de la Fédération des comités de parents du Québec.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**07.014 AFFAIRES NOUVELLES**

Aucune

**07.015 APPRÉCIATION DE LA RENCONTRE**

Madame Thiffault demande aux membres de compléter la feuille d'appréciation de la rencontre.

**07.016 PROCHAINE RÉUNION**

La prochaine réunion se tiendra le mardi 8 juin 2021 en vidéoconférence à 19 h.

**07.017 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**RÉSOLUTION 60 210511** : À 21h20, Madame Marie-Ève Dubuc propose la levée de l'assemblée.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ



Isabelle Thiffault  
Présidente intérim



Nathalie Gaudreault  
Secrétaire administrative